



# Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno



**AREA AMMINISTRATIVA**

**SEGRETERIA**

Originale

**DETERMINAZIONE N. 153 DEL del 05/06/2015**

del Responsabile : dott. Salvatore TIANO

**Fornitura di carta per Uffici Comunali dalla ditta L.S. Forniture di San Rufo. Impegno di spesa.**

### Il Responsabile del Servizio

**VISTO** la delibera di G.C. 517 del 29/08/1997, resa immediatamente esecutiva, con la quale sono stati stabiliti i criteri e le modalità per lo svolgimento, da parte dei Responsabili dei Servizi e degli Uffici, delle funzioni;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 10 del 24/01/2010 inerente la "Modifica organizzazione degli uffici e servizi comunali, e successive modificazioni;

**VISTO:**

- il Provvedimento n. 6443 del 02/09/2014 del Sindaco pro-tempore di questo Ente, con il quale sono state conferite le funzioni gestionali ai sensi dell'art. 107 del 18 agosto 2000 n. 267 e degli artt. 18 e 35 del Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 43 del 16/02/2011;
- il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 38 del 06/08/1998, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti in merito all'acquisto di beni e servizi;

**VISTI:**

- il Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- la delibera di G.C. n. 253 del 21/12/2009;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D. L. 01/07/2009 n. 78 come convertito dalla Legge 03/08/2009 n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**CONSIDERATO** che si rende necessario e urgente fornire gli Uffici Comunali di carta per stampanti, fax e fotocopiatrici;

**VISTO** il preventivo € 494,10 della ditta L.S. Forniture con sede in San Rufo Via San Lorenzo acquisito al prot. n. 3338 del 14/05/2015;

**DATO ATTO** che la ditta è fornitrice abituale di questo Ente e che il prezzo risulta congruo e conveniente;

**ACQUISITO** il codice GIG Z4014931D5

**RITENUTO** affidare la fornitura alla Ditta L.S. Forniture e procedere all'assunzione dell'impegno di spesa sul Bilancio del corrente esercizio finanziario;

**ACQUISITO** il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso dal responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

### DETERMINA

1. Di richiamare quanto espresso in premessa quale parte integrante;
2. Di affidare la fornitura di carta per gli Uffici Comunali per n. 150 risme di carta formato A/4 80 gr. e n. 5 risme formato A/3 80 gr. alla ditta L.S. Forniture con sede in San Rufo (SA) Via S. Lorenzo, ai prezzi del preventivo prot. n. 3338 del 14/05/201, per una somma totale di € 494,10 compreso Iva;
3. Di impegnare la somma di € 494,10 compreso Iva per la fornitura di carta e per gli Uffici Comunali dalla ditta L.S. Forniture con sede in San Rufo in Via San Lorenzo sul bilancio del corrente esercizio finanziario;
4. Di imputare la somma di € 98,82 sull'intervento 1010202 cap. 82 del Bilancio del corrente esercizio finanziario;
5. Di imputare la somma di € 98,82 sull'intervento 1010302 cap.210 del Bilancio del corrente esercizio finanziario;
6. Di imputare la somma di € 98,82 sull'intervento 1010602 cap. 184 del Bilancio del corrente esercizio finanziario;
7. Di imputare la somma di € 98,82 sull'intervento 1010702 cap. 234 del Bilancio del corrente esercizio finanziario;
8. Di imputare la somma di € 98,82 sull'intervento 1030102 cap. 524 del Bilancio del corrente esercizio finanziario;
9. Di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel D. Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/202 n. 174;
10. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti susseguenti al presente atto.

Buccino 15/05/2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Salvatore Tiano

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;

La spesa di cui al presente atto trova copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del TUEL 18/08/200 n. 267 e della legge 3/8/2009 n. 102 art. 9;

BILANCIO 2015 - Impegno n. \_\_\_\_\_

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Buccino, il 05.06.2015



il Responsabile  
Rag. Ernesto Carleo